

Inspectierapport

Zonnelicht aan de Oosterplas (PA) (KDV)

IJsselsingel 40A

5215 CL 's-Hertogenbosch

Registratienummer 387759979

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	12-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-04-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Accommodatie.....	16
Overzicht getoetste inspectie -items	18
Pedagogisch klimaat	18
Personeel en groepen	21
Veiligheid en gezondheid.....	22
Accommodatie.....	25
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente 's-Hertogenbosch heeft er op donderdag 12 maart 2026 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf peuterarrangement (PA) Zonnelicht aan de Oosterplas.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag); de bestuurder is zelf niet gekoppeld aan de organisatie in het personenregister kinderopvang.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (PA) Zonnelicht aan de Oosterplas maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Zonnelicht Kindcentrum B.V. en is een gesubsidieerd kinderdagverblijf voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Kinderdagverblijf (PA) Zonnelicht aan de Oosterplas is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 32 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 2 stamgroepen, te weten:

- Tierlantijn: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- Toverboom: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf (PA) is gehuisvest in Kindcentrum Oosterplas. Naast kinderdagverblijf (PA) Zonnelicht aan de Oosterplas zijn ook buitenschoolse opvang Zonnelicht aan de Oosterplas,

kinderdagverblijf Zonnelicht aan de Oosterplas en een basisschool gevestigd in het pand. Het kinderdagverblijf (PA) heeft op deze locatie de beschikking over twee eigen groepsruimten en aangrenzende buitenruimte. In de praktijk is zichtbaar dat de kinderen gebruik maken van beide groepsruimtes gezien zij op de ochtend wisselen van groepsruimte. Ook wordt er gebruik gemaakt van een gymzaal. De houder beschrijft de werkwijze die gehanteerd wordt als die van een campus en noemt zichzelf dan ook Zonnelicht Campus.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
03-09-2024	Onderzoek voor registratie (in verband met houderwijziging).	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om de houderwijziging van het kinderdagverblijf door te voeren.
05-02-2025	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende het pedagogisch klimaat (inzet beroepskracht Voorschoolse Educatie en Opleidingsplan Voorschoolse Educatie zijn niet op orde) en personeel en groepen (koppeling Verklaring Omtrent het Gedrag in het Personenregister Kinderopvang niet op orde). Na een herstel aanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Daarbij is gekeken of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan. Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk zijn de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' gebruikt. Hierbij is specifiek gelet op de vier pedagogische basisdoelen zoals benoemd in de Wet Kinderopvang: het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op 12 maart 2026. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit (gymles en creatieve bezigheid)

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Observatie

De dagplanning wordt doorgenomen en besproken wordt dat de kinderen na de gymles gebruik maken van de groepsruimte van de andere PA-groep om daar een activiteit te doen. Een van de kinderen loopt de gang op in de richting van de andere groepsruimte. De beroepskracht loopt er achteraan en vraagt wat het kind gaat doen. Het kind geeft aan alvast iets af te willen maken in de andere groepsruimte. De beroepskracht spreekt met het kind af dat als ze wisselen van groepsruimte het kind het werkje af mag maken, maar dat daar nu de tijd nog niet voor is aangezien ze eerst gaan gymmen. Als ze terug in de ruimte zijn zegt de beroepskracht: "Kom, we lopen even naar beroepskracht A zodat ook zij weet wat we afgesproken hebben". De afspraak wordt besproken op ooghoogte van het kind. Het kind wordt gevraagd of ze tot het gymmen even wil helpen met de puzzel van kind X.

Persoonlijke competentie

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

Observatie

De kinderen zijn bezig met het maken van tekeningen met krijtjes. De beroepskracht benoemt samen met de kinderen de kleuren. Kind X geeft de tekening aan de beroepskracht zonder verdere toelichting. De beroepskracht vraagt: "Wil je dat ik hem oprol?". Het kind knikt. Na het oprollen zegt de beroepskracht: "Zullen we hem dicht plakken met een plakbandje?". Dit wil het kind. De beroepskracht gaat plakband zoeken, maar kan dit niet vinden. Het kind zegt: "Ik denk dat hij zo ook wel in mijn tas past". De beroepskracht reageert hierop door te zeggen: "Dat kun je inderdaad wel even proberen". Als de tekening van kind X opgeruimd is, vraagt kind Y of ze mag knippen. Dit mag. Na het kleuren worden de krijtjes opgeruimd. Een van de kinderen zegt te zien dat er krijtjes missen in het bakje. De beroepskracht legt haar vinger op haar lip en zegt: "Hm m.. Hoeveel missen we er?". Het kind weet het niet. De beroepskracht zegt: "Zullen we de lege plekjes tellen? Eén... twee. Het zijn er twee!". Het kind vindt één van de krijtjes. De beroepskracht zegt: "Dan missen we er nu nog maar één".

Sociale competentie

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgepraak, imitatie).

Observatie

Een kind is bezig met het maken van een puzzel. Het lukt niet om het juiste stukje te vinden. Het kind zit aan tafel bij andere kinderen die nog aan het kleuren en knippen zijn. Het kind vraagt hulp aan de beroepskracht. De beroepskracht geeft aan dat het stukje een randje is, gezien het een rechte kant heeft. Ze zegt op het stukje tafelpoten te zien en geeft aan dat die meestal op de grond staan. Ze legt het stukje in het midden van de puzzel neer (nog niet op de juiste plek). Het kind kijkt nog steeds vragend naar het stukje. Een ander kind kijkt naar de puzzel. De beroepskracht zegt: "Waar denk jij dat het stukje moet?". Het kind legt het stukje neer en merkt op dat ze op een ander stukje een schilderij zit. Dit ziet het kind dat reeds aan het puzzelen was ook. De beroepskracht geeft aan dat schilderijen normaal aan de muur hangen. De kinderen gaan enthousiast samen verder met de puzzel.

Overdracht normen en waarden

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

Observatie

Het is tijd voor gymles. Er wordt wat voorgekropen en twee kinderen beginnen aan elkaar te trekken en duwen. De beroepskracht gaat naar de twee kinderen toe. Ze zegt: "Ik vind het leuk dat jullie het heel leuk vinden om aan elkaar te trekken. Ik vind dat minder fijn, want straks doen jullie elkaar pijn. Zullen we kijken naar iets anders om te doen?" De kinderen willen wat anders doen en helpen met het opruimen van de gymzaal. Als twee kinderen niet actief helpen met opruimen wordt gevraagd of ook zij willen helpen. Er ontstaat een conflict, omdat beide kinderen de stapstenen op willen ruimen. De beroepskracht merkt dit op, gaat er naartoe en zegt: "Ik zie dat jullie nu heel graag willen opruimen. Zullen we het zo doen?" en ze verdeelt de stenen. De kinderen zijn tevreden en lopen samen maar de deur waarachter de stenen komen te liggen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omtrent voorschoolse educatie beschreven. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen in observeerbare en toetsbare termen uitgewerkt:

- visie op voorschoolse educatie;
- stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming van het aanbod;
- betrokkenheid van ouders;
- inrichting van de ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn naar de basisschool;
- inrichting van het aanbod, zodat kinderen vanaf 2,5 jaar binnen anderhalf jaar minimaal 960 uur voorschoolse educatie ontvangen;
- inzet en rol van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en gesprekken met beroepskrachten is beoordeeld in hoeverre het pedagogisch beleid concreet en toetsbaar wordt uitgevoerd.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Visie op voorschoolse educatie	<p>In het beleid staat de visie van de houder op voorschoolse educatie als volgt beschreven: Het VE - programma Regenboog 2 biedt kinderen de mogelijkheid zichzelf bewust te worden van de verschillende bestaansniveaus. Het is bedoeld om de kinderen ervaringen te geven van waaruit ze hun eigen kwaliteiten leren kennen en ook hun eigen grenzen tegenkomen. Dit geeft ze inzicht in hun eigen leerproces. De peuterleidsters creëren de voorwaarden voor dit inzicht.</p> <p>De visie op voorschoolse educatie wordt in de praktijk herkenbaar uitgedragen, zoals het aanbieden van gymles, het benoemen van oorsprongen, het leggen van puzzels, het maken van een krijttekening passend bij het thema, het uitleggen van wat bepaald gedrag doet met iemand anders.</p>
Stimuleren van de ontwikkeling	<p>Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Het Regenboogprogramma. Dit programma richt zich op de ontwikkeling van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele vaardigheden.</p> <p>Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema Vissen. Er is op dit moment een overgang naar Lente. Dus de ruimte bevat op dit moment aspecten van beide thema's.</p> <p>In de praktijk en de thema uitwerking is gezien dat de verschillende ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd door middel van gevarieerde en themagerichte activiteiten, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none">• taalontwikkeling: boeken en liedjes over vissen zijn aanwezig en worden gezongen.

	<ul style="list-style-type: none"> • rekenontwikkeling: de aanwezige kuikentjes worden geteld net als de krijtjes die gebruikt zijn voor de tekeningen. • motorische ontwikkeling: tekenen, knippen en gymmen waarbij zowel klimmen als dansen centraal staat. • sociaal-emotionele ontwikkeling: samen spelen, elkaar betrekken bij activiteiten. <p>Deze activiteiten sluiten aan bij de ontwikkelbehoeften van de kinderen en worden op een speelse en interactieve manier aangeboden.</p>
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	<p>De ontwikkeling van kinderen wordt gedurende het jaar gevolgd en in kaart gebracht met behulp van een eigen kindvolgsysteem (Observatieformulier Toverboom en Tierlantijn).</p> <p>Dagelijkse observaties vinden plaats, waarvan ieder half jaar een registratie plaatsvindt. Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op de individuele behoeften van het kind. Dit is tijdens de inspectie ook te zien als een beroepskracht een puzzel maakt met één kind. Er worden daarnaast ook observatieformulieren en een plan van aanpak bijgehouden van de aandachtsdoelen zoals: taal en rekenen. Daarnaast vinden er structureel kindbesprekingen plaats, waarin de voortgang en eventuele aanpassingen in het aanbod worden besproken.</p>
Ouderbetrokkenheid	<p>Ouders worden betrokken door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kennismakingsgesprek bij de start; • themabrief met tips voor activiteiten thuis; • jaarlijks oudergesprek aan de hand van de registraties; • dagelijks korte overdracht; • spelinloop ; • boekentas; • groeigesprekken.
Inrichting ruimte en passend materiaal	<p>De inrichting van de ruimte sluit aan bij het ontwikkelingsgericht werken binnen de voorschoolse educatie.</p> <p>Er zijn diverse hoeken ingericht die verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren, zoals een creatieve hoek, huishoek, constructiehoek, muziekinstrumenten hoek en met zintuigelijke materialen.</p> <p>Vanuit de visie worden er geen knutselwerkjes of iets dergelijks aan de muur gehangen. Wel is zichtbaar dat er aandacht besteed wordt aan de werkjes van de kinderen.</p> <p>Er is wel een thematafel aanwezig welke reeds ingericht is voor het nieuwe thema Lente. Er is sprake van een overgang van het ene thema naar het volgende.</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>Er vindt een (warme) overdracht plaats naar de basisschool. Ouders zijn hier indien wenselijk bij aanwezig.</p> <p>Er is structureel overleg met de basisschool over onder andere de thema's.</p>

Aanbod en groepsgrootte

Op het kinderdagverblijf wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over 4 dagen (ma t/m do) van 4 uur. Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Op de volgende groepen wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- Toverboom
- Tierlantijn

Op iedere groep zijn maximaal 16 kinderen aanwezig (op basis van de presentielijsten van de kinderen blijkt dat er op dit moment maximaal 8 kinderen per groep gelijktijdig aanwezig zijn). Op basis van een steekproef over de periode 2 tot en met 12 maart 2026, blijkt dat tijdens de uren dat voorschoolse educatie wordt geboden, per 8 kinderen altijd minimaal 1 beroepskracht voorschoolse educatie aanwezig is.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

Op basis van een steekproef is beoordeeld dat de beroepskrachten, werkzaam in de periode van 2 tot en met 12 maart 2026, beschikken over een geldig diploma conform de cao Kinderopvang en een erkend getuigschrift voor voorschoolse educatie. Daarnaast hebben zij aantoonbaar het taalniveau Nederlands op ten minste 3F voor Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan Voorschoolse Educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor 2026 waarin beschreven staat hoe de kennis en vaardigheden van beroepskrachten worden onderhouden. Dit omvat:

- werken met het voorschoolse educatie programma;
- stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- stimuleren van ouderbetrokkenheid;
- waarborgen van de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft hieraan concreet en toetsbaar uitvoering, evalueert het plan jaarlijks en stelt dit zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroeppeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2026 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf peuterarrangement Zonnelicht aan de Oosterplas is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2026 als volgt bepaald: 8 doelgroeppeuters x 10 uur = 80 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken:

De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

Coaching wordt hoofdzakelijk boven formatief ingezet. Daarnaast blijkt de coaching op verschillende manieren te worden gedaan bijvoorbeeld door individuele begeleiding of video-interactiebegeleiding.

Op het moment van de inspectie is de coach aanwezig. Deze is op dat moment bezig met de inzet van montessori-materiaal en daarnaast ondersteunt de coach bij het aanbieden van individueel aanbod voor de kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (tijdens houdergesprek 2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-03-2026)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Observatie (12-03-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (versie 8-1-26)
- Beleid voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (schooljaar 2025-2026)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (2 tot en met 12 maart 2026)
- Personeelsrooster (2 tot en met 12 maart 2026)
- Notulen teamoverleg (25 februari 2026, 5 maart 2026 en 19 maart 2026)
- VVE-coaching jaaroverzicht 2026 Tierlantijn-Toverboom
- Inzet pedagogisch coaching en pedagogisch beleidsontwikkeling Toverboom en Tierlantijn 2026
- Observatieformulier Toverboom en Tierlantijn versie 1-4-2025
- Plan van aanpak
- Registratieformulier taalontwikkeling: individuele begeleiding kind
- Registratieformulier rekenontwikkeling: individuele begeleiding kind
- Werkinstructie planning VE-programma Regenboog 2 versie 24-9-24
- Werkinstructie Individuele begeleiding taal versie 26-09-2024
- Werkinstructie Individuele begeleiding voorbereidende rekenvaardigheden versie 26-09-2024
- Werkinstructie Samenwerken met ouders versie 30-09-2024
- Werkinstructie VE-programma Regenboog 2, Toverboom en Tierlantijn versie 24-9-24

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en beroepskracht in opleiding die op deze locatie werkzaam waren van 2 tot en met 12 maart 2026, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

De bestuurder staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang, maar is niet gekoppeld aan de organisatie. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Bij navraag bij de organisatie is direct een actie uitgezet. De houder is hiermee in de gelegenheid geweest om de overtreding te herstellen.

Herstelaanbod

De bestuurder is per 2 april 2026 alsnog gekoppeld aan de organisatie. De houder voldoet hiermee na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseis.

Conclusie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Toverboom	3x 2 jaar 5x 3 jaar	8	1*	1	ja
Tierlantijn	3x 2 jaar	8	1	1	ja

11 van 28

	5x 3 jaar				
--	-----------	--	--	--	--

*Pedagogisch coach was meewerkend aanwezig op de groep.

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode 2 tot en met 12 maart 2026, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op het kinderdagverblijf is 1 beroepskracht in opleiding tot VVE beroepskracht werkzaam. Uit een steekproef blijkt dat de beroepskracht in opleiding wordt ingezet conform de voorwaarden opgenomen in de meest recente cao Kinderopvang.

Op de stamgroep waar een beroepskracht in opleiding wordt ingezet, wordt tevens een gekwalificeerde beroepskracht ingezet. De beroepskracht in opleiding staat tot het behalen van haar diploma boventallig op de stamgroep.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (12-03-2026)
- Observatie (12-03-2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 2 april 2026)
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (2 tot en met 12 maart 2026)
- Personeelsrooster (2 tot en met 12 maart 2026)
- Notulen teamoverleg (25 februari 2026, 5 maart 2026 en 19 maart 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft een beleid opgesteld om de veiligheid en gezondheid van de kinderen zo goed mogelijk te waarborgen. In dit beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen. Aanvullend op het algemene beleid is er een bijlage/apart document met locatie specifieke informatie. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kinderdagverblijf.

In het beleid zijn de belangrijkste risico's met mogelijk grote gevolgen voor de veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag van kinderen beschreven. Daarbij zijn passende maatregelen opgenomen om deze risico's te beperken. Ook staat beschreven welke handelwijze gevolgd moet worden wanneer deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van hoe kinderen leren omgaan met risico's met beperkte gevolgen. Verder wordt toegelicht op welke wijze de houder waarborgt dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden.

Tevens is opgenomen waar beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en eventuele wijzigingen kunnen raadplegen. Het beleid is beschikbaar op de locatie en is voor ouders inzichtelijk via het online portaal. Wijzigingen worden met ouders gedeeld via de nieuwsbrief of in gesprek. Daarnaast komt het veiligheid- en gezondheidsbeleid 3 keer per jaar ter sprake tijdens oudercommissievergaderingen.

De houder beschrijft daarnaast hoe het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces vormt van formuleren, implementeren, evalueren en actualiseren.

Tot slot wordt in het beleid concreet beschreven hoe de achterwacht is geregeld wanneer slechts één beroepskracht aanwezig is.

Handelen conform het beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wekelijks vinden er overleggen plaats waar het beleid, of onderdelen daarvan, wordt besproken. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en hierbij actief worden betrokken.

Tijdens het locatiebezoek is gesproken met de beroepskrachten en pedagogisch coach. Tevens is geobserveerd hoe beroepskrachten handelen, met extra aandacht voor het thema veilig binnenklimaat en spelen in de gymzaal. In de praktijk is gezien dat de schoonmaakmiddelen in een hoge kast zijn geplaatst. In deze hoge kast staan de middelen in een niet doorschijnende bak, waardoor ze zelfs als de kast open staat buiten bereik en niet zichtbaar zijn voor kinderen. Tevens is waargenomen dat tijdens het gymmen gebruik gemaakt wordt van lage materialen, dat er altijd een beroepskracht aanwezig is en dat de kinderen gymmen op blote voeten.

13 van 28

De verstrekte informatie en het handelen van de beroepskrachten komen overeen met het beleid van de houder.

Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt dat het beleid actueel is en dat passende maatregelen worden genomen. De beroepskrachten geven hierin verder aan dat als hen dingen opvallen ten aanzien van de veiligheid- en of gezondheid van kinderen het risico wordt ingeschat en op basis daarvan een actie wordt uitgezet.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Het personeelsrooster van de periode 2 tot en met 12 maart 2026 is opgevraagd en gecontroleerd op de aanwezigheid van ten minste één volwassene die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

In de meldcode is concreet aangegeven wie in de organisatie welke functie heeft binnen het traject rondom huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Door middel van training wordt de kennis vergroot en onderhouden. Daarnaast is de aandachtsfunctionaris huiselijk geweld- en kindermishandeling regelmatig op de groep werkzaam waardoor casussen op een laagdrempelig niveau besproken kunnen worden. De aandachtsfunctionaris is daardoor tevens ook bekend met de ouders en kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht. De beroepskracht weet dat zij, bij een vermoeden waarvoor ze niet terecht kan bij de houder, kan overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

De houder bevordert de kennis en kunde van de beroepskrachten met betrekking tot de meld-, overleg- en aangifteplicht. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Door middel van training wordt de kennis vergroot en onderhouden.

De aandachtsfunctionaris van dit thema is werkzaam op de groepen en is bekend met ouders, kinderen, beroepskrachten en de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (aandachtsfunctionaris meldcode)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-03-2026)
- Observatie (12-03-2026)
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (2 tot en met 12 maart 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie 10-09-2025)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie augustus 2024)
- Notulen teamoverleg (25 februari 2026, 5 maart 2026 en 19 maart 2026)
- Protocol

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

Het kinderdagverblijf beschikt over twee groepsruimtes. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd en een digitale meting tijdens het locatiebezoek is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m² binnenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² binnenruimte per kind
Toverboom	63,76 m ² (groepsruimte 0.49)	16	3,98 m ² *
Tierlantijn	75,59 m ² (groepsruimte 0.53)	16	4,72 m ² *

** Op basis van de vierkante meters kunnen er meer kinderen worden opgevangen. Op basis van de wet mogen er maximaal 16 kinderen worden opgevangen in een kinderdagverblijf groep.*

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spel materiaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spel materiaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Beide ruimtes hebben een huishoek, leeshoek, constructiematerialen et cetera. De groepsruimte van de Toverboom is daarnaast gericht op creativiteit door een atelier terwijl de groepsruimte van Tierlantijn meer loose parts en montessori materialen heeft.

Om die reden wordt gedurende het ochtendprogramma gewisseld van groepsruimte om het aanbod meer divers te maken.

Buitenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² buitenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte nodig.

Het kinderdagverblijf beschikt over één buitenruimte. Buiten peutergroepen Toverboom en Tierlantijn wordt de buitenruimte ook gebruikt door kinderdagverblijf groep Saffier (16 kindplaatsen).

Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd en gegevens uit eerdere inspectierapporten is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m² buitenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² buitenruimte per kind
Toverboom en Tierlantijn (+Saffier)	370 m ²	48 (waarvan 16 vanuit Saffier)	7,7 m ²

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. Er zijn diverse losse spelmaterialen aanwezig, zoals fietsjes. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

De buitenruimte wordt enkel gebruikt door kinderen vanuit het Zonnelicht.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Plattegrond binnenruimte (KC aan de oosterplas, projectnr. A-2018267. Datum 28-05-2021)
- Plattegrond buitenruimte (Ontwerptekening voor kindcentrum aan de Oosterplas 24 maart 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een</p>

passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

21 van 28

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Zonnelicht aan de Oosterplas (PA)
Website	: http://www.zonnelicht.nl
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Zonnelicht Kindcentrum B.V.
Adres houder	: Rijnstraat 559
Postcode en plaats	: 5215 EJ 's-Hertogenbosch
KvK nummer	: 51389169
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Geloven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Hertogenbosch
Adres	: Postbus 12345
Postcode en plaats	: 5200 GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie	: 12-03-2026
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 09-04-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 14-04-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-04-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 14-04-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 05-05-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.