Inspectierapport

Zonnelicht Driestroom (BSO)

Waalstraat 28

5215 CK 's-Hertogenbosch

Registratienummer 237099275

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	09-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-12-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Pedagogisch klimaat ... 5
Personeel en groepen ... 11
Veiligheid en gezondheid ... 14
Accommodatie ... 15
Ouderrecht ... 17

Overzicht getoetste inspectie-items ... 18

Pedagogisch klimaat ... 18
Personeel en groepen ... 18
Veiligheid en gezondheid ... 20
Accommodatie ... 20
Ouderrecht ... 20

Gegevens voorziening ... 23

Opvanggegevens ... 23
Gegevens houder ... 23

Gegevens toezicht ... 23

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 23
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 23
Planning ... 23

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing
In opdracht van de gemeente 's-Hertogenbosch heeft er op 9 oktober 2025 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang (hierna bso) Zonnelicht Driestroom.

Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:
- pedagogisch klimaat (beleid en praktijk); beschrijving maximale omvang van de basisgroep, handelen conform het beleid en de pedagogische praktijk.
- personeel en groepen (eisen aan inzetbaarheid van beroepskrachten in opleiding); ondertekening begeleidingsplan.
- accommodatie (eisen aan ruimtes); beschikbare vierkante meter binnenspeelruimte.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Er heeft een tweede locatiebezoek plaatsgevonden op 27 november 2025. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Bso Zonnelicht Driestroom maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie KDV Zonnelicht B.V. Bso Zonnelicht Driestroom is vanaf heden in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 32 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 8/9 jaar. De opvang vindt van 13:00 uur tot 14:30 uur plaats in 2 basisgroepen, te weten:
- Mars: maximaal 17 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 8 jaar;
- Vergeetmenietje: maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 8/9 jaar.

Vanaf 14:40 uur is enkel de Marsgroep nog open. Deze groep maakt gebruik van de eigen groepsruimte en de ruimte van de Vergeetmenietjes. Er zullen niet meer dan 30 kinderen worden opgevangen in één basisgroep.

De bso is gehuisvest in basisschool de Driestroom en heeft op deze locatie de beschikking over twee groepsruimtes en aangrenzende buitenruimte.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	*Soort onderzoek*	*Oordeel*
29-08-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende hoofdstuk Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid.
29-01-2024	Nader onderzoek	De houder heeft de voorgaande overtredingen uit het onderzoek van 29 augustus 2023 niet hersteld.
29-01-2024	Incidenteel onderzoek n.a.v. het nader onderzoek d.d. 29-01-2024	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende de pedagogische praktijk. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde kwaliteitseisen.
30-05-2024	Nader onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
26-11-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarde is in het pedagogisch beleid onvoldoende concreet beschreven:
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

In het beleid staat het volgende opgenomen:

Locatie	***Groepen*****	***Max. aantal leerkrachten per locatie***	***Maximum aantal kinderen per basisgroep****	***Max aantal kinderen per locatie***	***Werktijden leerkrachten***
Zonnelicht Driestroom Waalstraat 28	*Mars (4-8 jaar) Vergeetmeniertje (4-8/9 jaar); tot 14:30 uur*	*4*	*18*	*36*	*13.00-17.30 uur en 14.30-18 uur (ma, di, do) VGMN 13.00-14.30 uur*

**Er mogen niet meer dan 30 kinderen in een basisgroep zijn.*

De bso staat op het moment van de inspectie in het landelijk register kinderopvang geregistreerd voor maximaal 34 kindplaatsen. Daarnaast blijkt uit de praktijk dat er op meerdere dagen is geconstateerd dat de maximale basisgroep grootte, zoals beschreven in het beleid, is overschreden.
Uit de ontvangen documenten blijkt het volgende voor de Mars groep:
- 23 september 19 kinderen
- 25 september 21 kinderen
- 2 oktober 20 kinderen

Op deze beschrijving in het pedagogisch beleidsplan is een herstelaanbod gedaan, gezien deze niet overeen komt met de praktijk.

Herstelaanbod

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en binnen de gestelde periode een nieuwe versie van het pedagogisch beleidsplan toegestuurd. Hierin staat nu een correcte beschrijving van de kindaantallen per groep.

Handelen conform beleid
Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten. De toegestuurde notulen laten niet zien dat beleidsstukken besproken worden. De notulen laten enkele praktische bespreekpunten zien, zoals het Lotusfeest en Marktplaats.

Tijdens de overleggen wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten niet altijd handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Dit is verder uitgewerkt onder het kopje ''pedagogische praktijk''.

Er is een herstelaanbod gegeven op het handelen conform het beleid, waarbij de overleggen onderdeel zijn van het zorgen hiervoor.

Herstelaanbod
Uit de toegestuurde notulen van het overleg op 10 november 2025 blijkt dat het beleid onderdeel is van het overleg. Daarnaast is de praktijk opnieuw beoordeeld op 27 november 2025 en is met de beroepskrachten besproken wat er gedaan is vanuit de houder om de praktijk te verbeteren. Uit de ontvangen informatie en de herinspectie op locatie blijkt dat de beroepskrachten gedurende het locatie bezoek handelen conform het beleid.

Conclusie
De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Daarbij is gekeken of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan. Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk zijn de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' gebruikt. Hierbij is specifiek gelet op de vier pedagogische basisdoelen zoals benoemd in de Wet Kinderopvang: het

waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op 9 oktober 2025. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder onvoldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. Hieronder staan eerst de competenties beschreven die voldoende aanwezig waren, gevolgd door de competenties die onvoldoende aanwezig waren. Er wordt bij de competenties die onvoldoende aanwezig waren ook een koppeling gemaakt met het pedagogisch beleid van de houder. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Voldoende:

Emotionele veiligheid

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Observatie

Er is een zichtbare structuur van de dag. Aan het handelen van de kinderen bij binnenkomst en tijdens het vervolg van de inspectie is te zien dat de kinderen weten wat er wanneer gaat komen. Ook wordt dit naar de kinderen toe benoemd, zoals in de situatie dat de kinderen van het Vergeetmenietje kisten komen halen bij de Mars groep om een podium te bouwen. Als opgemerkt wordt dat zij geen podium hebben gebouwd, maar een hut.

Persoonlijke competentie

Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau. Er is gelegenheid voor uitdagend en interessant spel met gelijkgestemden (leeftijd, interesse, maatjes) in kleine groepjes van 2 of meer kinderen.

Observatie

Te zien is dat sommige kinderen ervoor kiezen om na het eten aan tafel te blijven spelen, andere kinderen kiezen ervoor om naar buiten te gaan en weer andere kinderen kiezen ervoor om een hut te bouwen. Elk kind heeft de gelegenheid om met andere kinderen iets te doen en dit gebeurt ook in de praktijk.

Overdracht normen en waarden

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van ‘wat er wèl mag’.

Observatie

Een kind is erg druk. Dit is te merken aan het feit dat hij niet stil blijft staan, verbaal aanwezig is en ook moeite heeft om te luisteren naar wat de opdracht is die hij uit moet voeren (namelijk bord opruimen en afwassen). De beroepskracht geeft aan dit niet fijn te vinden en vraagt of het kind zo naar buiten wil gaan. Het kind blijft druk. De beroepskracht geeft nogmaals aan het niet fijn te

vinden en zegt dat het kind anders ook aan tafel kan gaan zitten. Het kind kiest ervoor om naar buiten te gaan. Als na het vrij spel een kringactiviteit gaande is willen meerdere kinderen hieraan meedoen. De kinderen ruimen hierbij de spullen die zij gebruikt hebben tijdens het vrij spel niet allemaal op. De beroepskracht die niet deelneemt aan de activiteit roept de kinderen die niet opgeruimd hebben terug en legt uit dat het de bedoeling is om de spullen eerst op te ruimen alvorens zij iets anders gaan doen. De beroepskracht geeft ook aan dat het anders een rommel wordt in de ruimte en dat niet fijn is.

Onvoldoende:

Sociale competentie

De beroepskrachten besteden in hun activiteitenaanbod geen specifieke aandacht aan 'leerkansen' voor sociale omgangsvaardigheid. In de groep zijn nauwelijks handvatten (afspraken, rituelen) voor sociale omgang.

Observatie

Tijdens het bouwen van een podium-hut valt er bij kind X bijna een plank op zijn voet. Het kind zegt gefrustreerd dat de plank op zijn tenen had kunnen vallen. Het kind gaat huilen en maakt een uithalende beweging naar het kind dat de plank liet vallen. De beroepskracht vraagt aan het kind dat aan het huilen is of hij niet mee wil bouwen. Het kind wil een hut bouwen en geen podium. De beroepskracht zegt dat met de materialen die er nu zijn alsnog een hut gebouwd kan worden. Dit gaat het kind doen. Er wordt verder geen aandacht besteed aan de emotie die het kind heeft en het uithalende gedrag wat hij liet zien.
Bij het buitenspelen is te zien dat kind X een constructie heeft gemaakt van schepjes en een emmer. Het is een soort machine. Van dit kind wordt een schep afgepakt. Het kind reageert hierop door grote bewegingen te maken en te stampvoeten ook geeft hij verbaal aan dat er iets afgepakt wordt. De beroepskracht geeft aan te zien dat het kind al twee scheppen heeft en dat dan een ander kind ook een schep mag. De beroepskracht staat daarna op en kijkt in de kist. Ze ziet dat hier nog meer scheppen liggen en haalt deze eruit. Het kind met de constructie staat deels open voor samen spel. Het spel moet verlopen zoals het kind wenst. Het spel kent geen diepgang en het contact tussen de kinderen onderling is vluchtig.
Tijdens de kring activiteit neemt één persoon een dier in zijn/haar hoofd. De rest van de kring mag vragen stellen om te achterhalen welk dier het is. Na twee rondjes beginnen de kinderen te vervelen en stellen flauwe vragen die niet passen bij het spel. De beroepskracht zegt: ''Even leuke vragen, want als je zelf aan de beurt bent dan vind je het ook leuk als iedereen leuke vragen stelt''. De beroepskracht heeft dit 4x moeten herhalen. De kinderen bleven lachterig tot dat dit over ging in stoeierig gedrag.

Beleid

Kinderen worden in hun spel en activiteiten begeleid door de leerkracht. Leerkrachten observeren de kinderen uit hun groep regelmatig en sluiten de begeleiding van de kinderen en de activiteiten aan bij de ontwikkelingsbehoefte die de kinderen hebben.
Er zijn momenten op de dag en tijdens het programma waarbij kinderen de volledige vrijheid krijgen om zich in vrij spel te uiten en ontwikkelen. De leerkracht speelt hierin een rol waarbij zij de sociale interactie observeert en de voorwaarden en het eventuele materiaal schept om de kinderen in hun fantasie en spel te stimuleren (p. 23 Pedagogisch beleidsplan Zonnelicht).

Herstelaanbod

Op de pedagogische praktijk is een herstelaanbod gegeven. Na afloop van de hersteltermijn heeft er een tweede locatie bezoek plaatsgevonden op 27 november 2025. Tijdens dit bezoek heeft de toezichthouder navraag gedaan naar wat er veranderd is in de praktijk en heeft er een tweede observatie plaatsgevonden waarbij de focus ligt op de competentie die als onvoldoende is

beoordeeld tijdens het eerste locatie bezoek (d.d. 9 oktober 2025). Hieronder staan de bevindingen van het locatie bezoek op 27 november 2025.

Sociale competentie
De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. De beroepskrachten gaan met de groep om als een collectief. Dit is merkbaar in hun gedrag naar kinderen (verbindend, vragen stellend, geïnteresseerd).

Observatie
Tijdens het buitenspelen ontstaat er een conflict. Kind X begint tegen de bakjes aan te schoppen, die eerder nog fungeerde als pionnen die met een bal omgegooid/geschopt moesten worden. Het kind loopt zichtbaar boos naar binnen toe en wil met geen mogelijkheid in contact treden met de beroepskracht die bij de activiteit aanwezig is. De beroepskracht vraagt het kind of het kind binnen blijft of zo weer naar buiten komt. De beroepskracht die binnen is merkt het op en vraagt of het kind binnen mee komt opruimen, aangezien dit altijd een leuke activiteit is. Dit wil het kind wel. Binnen wordt in spelvorm opgeruimd. De kinderen kunnen gezamenlijk punten verdienen voor hun individuele bijdrage aan het opruimen van de ruimte. Het humeur van het kind is na deze activiteit zichtbaar omgeslagen. Na het opruimen wordt een rozijnenspel gedaan. Bij dit spel worden rozijntjes op tafel gestrooid en mogen alle kinderen graaien naar de rozijntjes. Als alle rozijntjes uit het midden weg zijn doen de kinderen hun handen omhoog en wordt gevraagd of de rozijntjes eerlijk verdeeld zijn. De kinderen kijken samen met de beroepskracht hoe zij de rozijntjes eerlijk kunnen verdelen. Dit gebeurt net zo vaak tot iedereen tevreden is en dan mogen de rozijntjes gegeten worden. Als de rozijntjes op zijn vraagt de beroepskracht aan het kind wat boos buiten weggelopen was, wat er gebeurd was waarom het kind zo boos was. Het kind geeft aan dat kind X hem pijn gedaan heeft. Samen bespreken ze dat de beroepskracht ook in gesprek zal gaan met kind X.

Conclusie
De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Observatie (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (15-10-2025 en versie 13-11-2025)
- Notulen teamoverleg (02-09-2025 en 30-09-2025 en 10-11-2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, die op deze locatie werkzaam waren van 22 september tot en met 9 oktober 2025, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten
De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren zijn ingezien. Ook het diploma van de vaste beroepskracht die normaliter op de groep Vergeetmenietjes staat is ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Beroepskracht kindratio
Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en andersgekwalificeerden	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
5 (Vergeetmenietje)	1x 4 jaar 4x 5 jaar	1	1	ja
12 (Mars)	5x 5 jaar 2x 6 jaar 3x 7 jaar 2x 8 jaar	1 (+1 beroepskracht in opleiding)	2	ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode 22 september tot en met 9 oktober 2025, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiairs en andersgekwalificeerden
Op de bso is 1 beroepskracht in opleiding ingezet. Uit een steekproef blijkt dat de beroepskracht in opleiding, wordt ingezet conform de voorwaarden opgenomen in de meest recente cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskracht in opleiding is rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevindt. De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig met het begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding en de praktijkbegeleider. Dit blijkt uit het, in eerste instantie, toegestuurde document. De opleidingsbegeleider heeft het plan niet ondertekend. Dit is wel een vereiste. Per mail (d.d. 28-10-2025) heeft de organisatie naar de toezichthouder toe aangegeven dat de opleidingsbegeleider het begeleidingsplan niet wilde ondertekenen. De toezichthouder heeft hiervan bewijs gevraagd. De organisatie heeft hierop telefonisch aangegeven dat de opleidingsbegeleider toch wilde tekenen en een nieuwe versie van het begeleidingsplan is ingezien. Deze versie is ondertekend door de beroepskracht in opleiding, praktijkbegeleider en opleidingsbegeleider.

Herstelaanbod
Gezien er geen door alle partijen getekende versie van het begeleidingsplan beschikbaar was, tot dat de toezichthouder gevraagd heeft om bewijs van de reden waarom de opleidingsbegeleider niet wenste te tekenen wordt de nieuwe versie meegenomen in het kader van herstelaanbod. De houder voldoet hiermee aan de getoetste voorwaarden na herstelaanbod.

Conclusie
De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

<u>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</u>

Bij bso Zonnelicht Driestroom worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. De bso beschikt over de volgende basisgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Vergeetmenietje	4 tot en met 8/9 jaar	18

Mars	4 tot en met 8 jaar	18

In de praktijk blijkt dat het maximaal aantal kinderen zoals beschreven staat in het beleid wordt overschreden. Gezien de grootte en samenstelling van de basisgroepen wel in overeenstemming zijn met de kwaliteitseisen uit de wet wordt dit hier niet verder uitgewerkt. Dit is wel opgenomen onder de hoofdstukken pedagogisch klimaat en accommodatie.

Indien een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen, dient de houder zorg te dragen van een schriftelijke toestemming voorafgaand aan de opvang.

Op de buitenschoolse opvang wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap
Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Tweemaal per jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van het kindvolgsysteem Observatieformulier BSO Zonnelicht. Elk kind komt hierbij één keer aan bod. De kinderen worden verdeeld in twee groepen op basis van hun verjaardagen. De helft van de kinderen komt tijdens het eerste moment aan bod en de andere helft tijdens het tweede moment. Aan de hand van deze observatie worden ouders uitgenodigd voor een gesprek met de mentor. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Observatie (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (15-10-2025 en versie 13-11-2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Opleidingsplan BBL
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 16 oktober 2025)
- VOG-verificatie houder
- Plaatsingsoverzicht (22-09-2025 t/m 09-10-2025)
- Presentielijst (22-09-2025 t/m 09-10-2025)
- Personeelsrooster (22 september tot en met 9 oktober 2025)
- Notulen teamoverleg (02-09-2025 en 30-09-2025 en 10-11-2025)
- Inspectierapport

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Hiervoor is het personeelsrooster van de periode 22 september tot en met 9 oktober 2025 opgevraagd en is gecontroleerd of er tijdens openingstijden altijd minimaal één volwassene aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Observatie (09-10-2025 en 27-11-2025)
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (22 september tot en met 9 oktober 2025)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

De buitenschoolse opvang beschikt over 2 groepsruimtes. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd, gegevens uit eerdere inspectierapporten en twee metingen met een digitaal meetinstrument tijdens het eerste en tweede locatie bezoek is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m² binnenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² binnenruimte per kind
Mars en Vergeetmenietje	51,48 m² (L 0.05) + 51,94 m² (L0.06) + 8,83 m² (L 0.16) = ---------- 112,25 m²	34	3,30 m²

De beschikbare binnenspeelruimte is onvoldoende voor het maximaal aantal op te vangen kinderen waar de houder nu voor geregistreerd staat in het landelijk register. Rekening houdend met de beschikbare vierkante meter binnenspeelruimte en de minimaal benodigde binnenspeelruimte is het volgende mogelijk:

Groep	Aantal m² binnenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² binnenruimte per kind
Mars en Vergeetmenietje	51,48 m² (L 0.05) + 51,94 m² (L0.06) + 8,83 m² (L 0.16) = ---------- 112,25 m²	32	3,51 m²

Gezien er onvoldoende vierkante meters binnenspeelruimte beschikbaar zijn voor het aantal op te vangen kinderen heeft de toezichthouder een herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. De toezichthouder heeft een wijzigingsverzoek van de gemeente ontvangen en een aangepast pedagogisch beleid.

Conclusie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (27-11-2025 en eerder telefonisch en per mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Observatie (09-10-2025 en 27-11-2025)
- Plattegrond binnenruimte
- Beeldmateriaal
- Landelijk Register Kinderopvang
- Beschikking wijziging LRK bso Zonnelicht Driestroom d.d. 4 december 2025
- Pedagogisch beleidsplan Zonnelicht versie 01-12-2025

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het intakegesprek en het ouderportaal. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:
- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie;
- de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang per 17 december 2015.

De houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten. De klachtenregeling is schriftelijk vastgesteld. Daarin staat vermeld dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient. De houder voorziet er in ieder geval in dat hij:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

Gezien het afgelopen jaar geen officiële klachten zijn gemeld, is geen klachtenjaarverslag vereist.

Bij de Geschillencommissie zijn er geen klachten ingediend over het jaar 2024.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of

indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling:
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.
Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
a. geschillen tussen houder en ouder over:
- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Zonnelicht Driestroom
Website	: http://www.zonnelicht.nl
Aantal kindplaatsen	: 34

Gegevens houder

Naam houder	: KDV Zonnelicht B.V.
Adres houder	: Rijnstraat 559
Postcode en plaats	: 5215 EJ 's-Hertogenbosch
KvK nummer	: 17214247
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Geloven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Hertogenbosch
Adres	: Postbus 12345
Postcode en plaats	: 5200 GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie	: 09-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 09-12-2025
Zienswijze houder	: 10-12-2025
Vaststelling inspectierapport	: 11-12-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-12-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-12-2025

Openbaar maken inspectierapport : 01-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Sociale competentie

De medewerker reageerde met de juiste intentie door het gedrag te corrigeren toen de plank was gevallen en het kind boos reageerde op het andere kind. In het moment koos hij echter niet de passende woorden. De begeleidingsstijl richt zich op het scheiden van persoon en gedrag: positief blijven naar het kind zelf, maar het gedrag dat niet wenselijk is begrenzen.

Door deze begeleidingsstijl wordt de zelfbeheersing van het kind gestimuleerd en draagt het bij aan een proces waarin kinderen leren hun emoties beter te uiten en stap voor stap meer zelfbeheersing ontwikkelen. Medewerker zit in het leerproces om andere woorden te gebruiken om kinderen te helpen frustraties te herkennen en te benoemen, waardoor een kind zich bewust wordt van zijn onmacht in plaats van direct uit te halen.

Onlangs hebben alle sportdocenten van Zonnelicht een training gevolgd, samen met de directie van HockeyWerkt, om de doelen van Riksen-Walraven beter te kunnen toepassen. Deze doelen maken geen standaard onderdeel uit van hun opleiding, waardoor de training met veel interesse en betrokkenheid werd ontvangen.