

Inspectierapport

Het Zonnelicht (BSO)

Rijnstraat 559

5215EJ 's-Hertogenbosch

Registratienummer 156469443

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	11-02-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-03-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Algemeen beeld van de buitenschoolse opvang

Buitenschoolse opvang Het Zonnelicht locatie Rijnstraat 559 maakt onderdeel uit van Kindcentrum Zonnelicht en is gevestigd in een pand samen met kinderdagverblijf Het Zonnelicht. De buitenschoolse opvang bestaat uit één basisgroep met ieder maximaal 30 kindplaatsen voor kinderen van 8-12 jaar.

Inspectiegeschiedenis

2014-2017; jaarlijks onderzoek; aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Inspectie 11-02-2019

Op maandagmiddag 11 februari heeft er een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Het Zonnelicht. Het Zonnelicht locatie Rijnstraat heeft op 27 februari 2019 een wijzigingsverzoek ingediend om het aantal kindplaatsen in het landelijk register kinderopvang te wijzigen van 50 naar 30 kinderen.

De volgende domeinen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Accommodatie

Conclusie

Er wordt een overtreding geconstateerd in het domein 'Personeel en groepen'. Uit het rooster blijkt dat er een invalkracht wordt ingezet die niet over een passende beroepskwalificatie beschikt. Aan alle overige getoetste voorwaarden wordt voldaan. Locatie Rijnstraat beschikt over voldoende mogelijkheden om 30 kinderen op te vangen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Aantal kindplaatsen in het landelijk register kinderopvang aanpassen van 50 naar 30.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten. Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

Buitenschoolse opvang Het Zonnelicht heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. In het teamoverleg en tijdens trainingsdagen wordt het pedagogisch beleid en handelen besproken.

De volgende voorwaarden worden in het pedagogisch beleid concreet beschreven:

- verantwoorde buitenschoolse opvang
- signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en doorverwijzing
- mentorschap
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- wennen aan een nieuwe basisgroep
- verlaten van de basisgroep
- gebruik van extra dagdelen
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandagmiddag 11 februari 2019 op de volgende momenten:

- ontvangst kinderen
- keuze spel bij binnenkomst
- knutselactiviteit
- bespreken deelname activiteiten aanbod
- voetbalactiviteit buiten

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten zorgen voor een positieve groeps sfeer. In groep Saturnus worden de kinderen bij binnenkomst persoonlijk begroet door (in principe) vaste beroepskrachten. Tijdens de observatie is duidelijk zichtbaar dat de beroepskrachten de kinderen kennen. De kinderen worden aangesproken bij hun naam en zijn op de hoogte van persoonlijke bijzonderheden van een kind. Zij gebruiken die kennis in het gesprek met het kind. Een beroepskracht informeert bijvoorbeeld bij een van de kinderen of zij nog contact heeft met een vriendinnetje dat al naar de middelbare school gegaan is. Er is voorspelbaarheid in het dagritme. Zo staat er bij de aanvang van de opvang eten en drinken klaar. De kinderen mogen dit zelf pakken en is er een vast kringmoment voordat de kinderen gaan deelnemen aan het activiteitenprogramma. De kinderen krijgen de ruimte om

actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen. Zo zijn er enkele kinderen die een project bedacht hebben voor een goed doel. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen hierin met respect voor de autonomie en informeren belangstellend hoe het project verloopt. Kinderen krijgen de gelegenheid om contact met elkaar te maken (samenwerken aan een project, samen voetballen of samen knutselen). Het welbevinden van de kinderen is goed. Tijdens de observatie is zichtbaar dat de kinderen betrokken en ontspannen bezig zijn met hun spel. De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden. Zo wordt van de kinderen verwacht dat zij het spel opruimen voor de start van het kringmoment. De beroepskracht vraagt aan de kinderen die aan het knutselen zijn of zij na de kring verder willen gaan. Als dat zo is legt zij aan de kinderen uit dat ze het materiaal dan wel mogen laten liggen.

Persoonlijke en sociale competentie

Buitenschoolse opvang Het Zonnelicht biedt activiteiten aan die bijdragen aan de ontwikkeling van het kind. Kinderen kunnen deelnemen aan workshops, cursussen, projecten en vrij spel. De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie door het aanbieden van activiteiten in en buiten de groep. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. Buitenschoolse opvang Het Zonnelicht werkt met een open deurenbeleid tijdens het activiteitenaanbod. De kinderen kunnen zich vooraf inschrijven voor een workshop of cursus die buiten de eigen basisgroep plaatsvindt. De beroepskrachten weten welke kinderen zich voor activiteiten buiten de groep hebben ingeschreven en begeleiden hen zo nodig. De activiteiten zijn gericht op het ontwikkelen van 21-eeuwse vaardigheden zoals onder andere verantwoordelijkheid, samenwerken, empathie, communicatie, duurzaamheid, eigenwaarde en betekenisvolle relaties. Naast het activiteitenaanbod hebben kinderen de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Zonnelicht beschikt over meerdere buitenruimtes en maakt daarnaast gebruik van speelruimtes in de omgeving zoals bijvoorbeeld het natuurbos.

Het dagprogramma biedt kinderen de mogelijkheden om zich te ontspannen (enkele kinderen gaan bij aanvang op de bank een boekje, lezen en er is een stilte moment in de kring) of andere activiteiten te kiezen die passen bij hun interesse en energie niveau (een groepje kinderen gaat knutselen en enkele kinderen gaan met een beroepskracht naar buiten om te voetballen).

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen. Er is aandacht voor verschillende sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. De kinderen van groep Saturnus mogen bijvoorbeeld zelf eten en drinken pakken bij binnenkomst. Kinderen die wat gegeten hebben wassen daarna zelf hun bord en beker af in het afwaswater dat is klaargezet door de beroepskracht. Tijdens het kringmoment wordt verwacht van de kinderen dat zij stil zijn tijdens het stilte moment. Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Observatie(s) (maandagmiddag 11 februari)
- Website (www.zonnelicht.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Zonnelicht, versie 24-12-2018, revisie 24-12-2019)
- Notulen teamoverleg (5 februari 2019)

Personeel en groepen

Binnen het domein 'Personeel en groepen' worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef van de beroepskrachten, invalkrachten, stagiaires en vrijwilligers. De in de steekproef opgenomen personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit het rooster blijkt dat er een invalkracht is ingezet die niet over een passende beroepskwalificatie beschikt.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Buitenschoolse opvang locatie Rijnstraat 559 bestaat uit één basisgroep met maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 4, 5, 6 en 7, 2019)
- Personeelsrooster (week 4, 5, 6 en 7, 2019)

Veiligheid en gezondheid

Binnen het domein 'Veiligheid en gezondheid' is het veiligheids- en gezondheidsbeleid beoordeeld. Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheid- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Risico's, maatregelen en handelwijze

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Daarnaast bevat het beleid een beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn.

Cyclisch geheel

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Om de actualiteit van het veiligheid- en gezondheidsbeleid te garanderen wordt de praktijksituatie elke twee weken besproken tijdens het groepsoverleg. Dit is een vast agendapunt. Jaarlijks wordt door de desbetreffende groepen het huidige veiligheid- en gezondheidsbeleid geëvalueerd en de daarin te verbeteren punten met bijbehorende acties besproken. De uitkomst van de evaluatie worden tijdens de algemene teamvergadering besproken. De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders. Het beleid is op locatie in te zien.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. De certificaten van de beroepskrachten zijn ingezien. Uit de beoordeling blijkt dat één planner/administratief medewerker en meerder beroepskrachten van de buitenschoolse opvang zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De houder draagt er zorg voor dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Observatie(s) (maandagmiddag 11 februari)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheids- en gezondheidsbeleid Zonnelicht, versie 05-02-2019)
- Notulen teamoverleg (5 februari 2019)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Buitenschoolse opvang Zonnelicht locatie Rijnstraat biedt opvang aan groep Saturnus met maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 8-12 jaar. De buitenruimte van de locatie bevindt zich aan de achterzijde van het pand en grenst aan de buitenruimtes van de locaties Zonnelicht Waalstraat 52 en Zonnelicht Waalstraat 50. Deze drie locaties van kinderopvang Zonnelicht beschikken ieder over een of meer groepsruimtes en daarnaast over een aantal gezamenlijke binnen- en buitenspeelruimtes.

Binnenruimte

De groepsruimtes worden gebruikt voor de ontvangst van de kinderen en de kinderen kunnen er voor kiezen om in deze groepsruimte te blijven tijdens het activiteitenprogramma. Er is voldoende ruimte om met verschillende materialen te spelen. Kinderen kunnen er bijvoorbeeld bouwen, knutselen een gezelschapsspelletje spelen of rustig een boekje lezen. Daarnaast worden er activiteiten aangeboden in de gezamenlijke ruimtes van Zonnelicht.

Groep Saturnus maakt gebruik van de volgende ruimtes:

- Groepsruimte aan de Rijnstraat van 49 m²
- Gymzaal Aquamarijn (248 m²). Deze zaal wordt door 6 groepen gebruikt. Per groep is er 41,3 m² beschikbaar.
- Gymzaal Oberon (71,8 m²). Deze zaal wordt door 4 groepen gebruikt. Per groep is er 17,7 m² beschikbaar.
- Kinderatelier (54,7 m²). Het atelier wordt door 4 groepen gebruikt. Per groep is er 13,6 m² beschikbaar.

Totaal beschikbaar voor groep Saturnus: 121,6 m².

Buitenruimte

De kinderen van de buitenschoolse opvang maken gebruik van verschillende speelruimtes. Het Apenbos, speelruimte naast het kinderdagverblijf, schoolplein en grasveld langs de school. Daarnaast maken de kinderen ook gebruik van de nabijgelegen natuurspeeltuin.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Plattegrond (bso Oberon, bso Aquamarijn en kdv Zonnelicht)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Zonnelicht, versie 24-12-2018, revisie 24-12-2019)
- Beoordeling beschikbare speelruimtes donderdag 7 maart 2019
- Document ruimteverdeling Het Zonnelicht, versie 26-02-2019

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Het Zonnelicht
Website : <http://www.zonnelicht.nl>
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : Zonnelicht
Adres houder : Rijnstraat 559
Postcode en plaats : 5215EJ 's-Hertogenbosch
KvK nummer : 17214247
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : B van Dommelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Hertogenbosch
Adres : Postbus 12345
Postcode en plaats : 5200GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie : 11-02-2019
Opstellen concept inspectierapport : 08-03-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 25-03-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-03-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-03-2019
Openbaar maken inspectierapport : 15-04-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.